

**Частное учреждение организация
дополнительного профессионального образования
«Университет Управления Проектами»
(ЧУ ОДПО «Университет Управления Проектами»)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ОДПО
«Университет Управления Проектами»
А.В. Цветков
«10» августа 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре и органах управления в
ЧУ ОДПО «Университет Управления Проектами»**

1.1. Управление Учреждением осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Уставом.

1.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Ректор Учреждения.

1.3. Коллегиальным органом Учреждения является Общее собрание (конференция) работников Учреждения.

2. Учредитель.

2.1. Управление Учреждением осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Уставом.

2.2 К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Учреждения (исключительная компетенция Учредителя);
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества (исключительная компетенция Учредителя);
- назначение Ректора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция Учредителя);
- формирование Педагогического совета Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;

- формирование Общего собрания (конференции) работников Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решение о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция Учредителя);
- избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Учреждения;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесения в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие Учреждения в других организациях;
- утверждение Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре) Учреждения;
- определение и утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения и оплаты стоимости их услуг;
- определение порядка приема обучающихся;
- осуществление контроля за выполнением учебных программ;
- решение иных вопросов, предусмотренных законом.

2.3. Вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы на решение иных органов Учреждения.

3. Ректор

- 3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Ректор Учреждения.
- 3.2.Общее руководство текущей деятельностью Учреждения осуществляется единоличным исполнительным органом Учреждения –Ректором Учреждения, подотчетным Учредителю.
- 3.3. Ректор Учреждения назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет. Ректор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.
- 3.3. К компетенции Ректора Учреждения относится решение следующих вопросов:
- 3.3.1. Решение вопросов организации и совершенствования образовательного процесса;
- 3.3.2. Утверждение образовательных программ, учебных планов;
- 3.3.3. Утверждение штатного расписания, должностных ставок, окладов;
- 3.3.4. Принятие решений по вопросам привлечения для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- 3.3.5. Учреждение рационального использования денежных средств Учреждения;
- 3.3.6. Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств Учреждения;
- 3.3.7. Выдача доверенностей на представление интересов Учреждения;

3.3.8. Издание распорядительных документов, касающихся внутреннего распорядка Учреждения;

3.3.9. Определение размера платы за обучение в Учреждении;

3.3.10. Прием на работу и увольнение педагогического и обслуживающего персонала и главного бухгалтера;

3.3.11. Представление интересов Учреждения в государственных и общественных органах.

3.4. Ректор Учреждения ответственен за соблюдение требований охраны прав обучающихся, планирование и организацию учебного процесса, осуществление контроля за его ходом и результатами.

4. Коллегиальный орган управления Учреждением - Общее собрание (конференция) работников Учреждения

4.1 Коллегиальным органом Учреждения является Общее собрание (конференция) работников Учреждения.

4.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста в Учреждении по решению Учредителя сроком на 5 (пять) лет из числа работников Учреждения формируется коллегиальный орган управления Учреждением - Общее собрание (конференция) работников Учреждения, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) работников Учреждения правомочно при присутствии на нем более половины работников Учреждения. Решения Общим собранием (конференцией) работников Учреждения принимаются простым большинством присутствующих.

4.3 Общее собрание (конференция) работников Учреждения не уполномочено выступать от имени Учреждения.

4.4. К компетенции Общего собрания (конференции) работников Учреждения относится:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации,

- развитие творческой инициативы,

- распространение передового опыта.

5. Педагогический совет

5.1 Педагогический совет Учреждения – коллегиальный орган управления, который осуществляет рассмотрение основных вопросов образовательной деятельности.

5.2 Педагогический совет Учреждения формируется по решению Учредителя из штатных педагогических работников Учреждения сроком на 5 (пять) лет.

5.3 Педагогический совет Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.4 Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Педагогического совета Учреждения. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало

более половины присутствующих членов Педагогического совета Учреждения. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколом. Решения Педагогического совета Учреждения реализуются приказами Ректора.

5.5 К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- обсуждение и утверждение планов работы Учреждения;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
- принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения;
- внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

5.6 Принятие или отклонение решений и предложений Педагогического совета находится в компетенции Ректора.

5.7 Педагогический Совет не уполномочен выступать от имени Учреждения.

6. Ревизионная комиссия (Ревизор)

6.1 Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Ревизионная комиссия (Ревизор) Учреждения, которая избирается Учредителем сроком на 2 (два) года. Количество членов Ревизионной комиссии не менее трех человек. Ревизионная комиссия (Ревизор) Учреждения осуществляет проверку финансово - хозяйственной деятельности Учреждения не реже одного раза в год.

6.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) Учреждения вправе требовать от Ректора Учреждения предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Учреждения с согласия Учредителя вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Учреждения